

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №6 общеразвивающего вида»

ПРИНЯТО:
Общим собранием коллектива
Учреждения
Протокол №4
от «11» апреля 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МДОУ «Детский сад №6»
от «11» апреля 2018 г.
№ 01-П/44
Заведующий Ю.В. Касьянова



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ
КОЛЛЕКТИВА УЧРЕЖДЕНИЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение об общем собрании коллектива Учреждения (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №6 общеразвивающего вида» (далее – Учреждение).
- 1.2. Общее собрание коллектива Учреждения является высшей формой управления Учреждением.
- 1.3. Общее собрание коллектива Учреждения является постоянно действующим органом.
- 1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. ФУНКЦИИ
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ КОЛЛЕКТИВА УЧРЕЖДЕНИЯ**

- 2.1. Основная функция Общего собрания коллектива Учреждения – обеспечение соблюдения Учреждением целей, в интересах которых оно было создано.

**3. КОМПЕТЕНЦИИ
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ КОЛЛЕКТИВА УЧРЕЖДЕНИЯ**

- 3.1. К компетенции общего собрания коллектива Учреждения относятся:
 - избрание Руководителя Учреждения;
 - определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, его образовательной и финансово-экономической деятельности;
 - разработка Устава, дополнений и изменений, вносимых в Устав Учреждения;
 - выбор членов Совета Учреждения;
 - принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения и затрагивающих права работников Учреждения, включая Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, Положение об оплате труда работников Учреждения, Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников Учреждения. А также локальные нормативные акты,

- регламентирующие деятельность Учреждения в соответствии с установленной компетенцией; решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
 - иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ КОЛЛЕКТИВА

- 4.1. Общее собрание коллектива Учреждения составляют все работники с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия, с правом решающего голоса.
- 4.2. Для ведения Общего собрания коллектива Учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год.
- 4.3. Общее собрание коллектива Учреждения собирается не реже 2 раза в год.
- 4.4. Общее собрание коллектива Учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава работников Учреждения.
- 4.5. Решения Общего собрания коллектива Учреждения, принятые в пределах его полномочий и утвержденные руководителем Учреждения, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ КОЛЛЕКТИВА

- 5.1. Общее собрание коллектива Учреждения имеет право выносить на рассмотрение собрания вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.
- 5.2. Общее собрание коллектива Учреждения имеет право принимать локальные акты, относящиеся к его компетенции.
- 5.3. Каждый работник Учреждения обязан присутствовать на заседаниях Общего собрания коллектива Учреждения.
- 5.4. Решение, принятое Общим собранием коллектива Учреждения в пределах своей компетенции, не противоречащее законодательству Российской Федерации и Республики Коми, является обязательным для всех членов коллектива Учреждения.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ КОЛЛЕКТИВА

- 6.1. Общее собрание коллектива Учреждения несет ответственность за:
- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
 - соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, Республики Коми, другим нормативным правовым актам.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ КОЛЛЕКТИВА

- 7.1. Заседания Общего собрания коллектива Учреждения оформляются протокольно. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов общего собрания коллектива Учреждения;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов общего собрания коллектива Учреждения;

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания коллектива Учреждения.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы нумеруются постранично, по истечению учебного года прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

7.5. Протоколы Общего собрания коллектива Учреждения входят в номенклатуру дел и хранятся постоянно.

ПРИНЯТО:

Общим собранием коллектива

Учреждения

Протокол №4

от «11» апреля 2018 г.