

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №6 общеразвивающего вида»

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол №3
от «13» февраля 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МДОУ «Детский сад №6»
от «14» февраля 2018 г.
№ 01-11/27
Заведующий _____ Ю.В. Касьянова

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее - Положение) устанавливает полномочия членов Педагогического совета МДОУ «Детский сад №6 общеразвивающего вида» (далее - Учреждение), основные направления деятельности по совершенствованию образовательного процесса.
- 1.2. Педагогический совет является высшим органом управления педагогическим коллективом Учреждения, созданный в целях рассмотрения педагогических и методических вопросов совершенствования образовательного процесса.
- 1.3. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», Уставом.
- 1.4. Каждый педагогический работник Детского сада с момента заключения трудового договора и до прекращения его деятельности является членом Педагогического совета.
- 1.5. Срок действия настоящего Положения устанавливается с даты его утверждения заведующим Учреждения.
- 1.6. Настоящее Положение прекращает свое действие в случае изъятия лицензии Учреждения на образовательную деятельность или принятия нового Положения.
- 1.7. Дополнения и изменения к данному Положению утверждаются приказом заведующего с принятием на Педагогическом совете.
- 1.8. Положение считается пролонгированным на следующий период, если не было изменений и дополнений через приказ заведующего.
- 1.9. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом заведующего Учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
 - Совершенствование образовательного процесса в Учреждении.
 - Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования, обеспечение воспитания, обучения и развития, а также присмотра, ухода и оздоровления детей.
 - Изучение и внедрение в образовательный процесс достижений педагогической науки и передового педагогического опыта по всем направлениям развития ребенка.

- Оценка, анализ, контроль за полнотой и качеством реализации основной общеобразовательной программы Учреждения в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
- Установление форм сотрудничества детского сада и семьи, с социумом для обеспечения полноценного развития детей.

3. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- определение направления образовательной деятельности Учреждения;
- разработка и принятие образовательной программы дошкольного образования, учебных рабочих программ, учебного плана, расписания непрерывно образовательной деятельности, годового календарного учебного графика;
- рассмотрение вопросов планирования образовательной деятельности, содержания, форм и методов образовательного процесса;
- рассмотрение вопросов организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса в Учреждении;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;
- рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- выбор образовательных программ, технологий и методик для их реализации в образовательном процессе Учреждения;
- организация, выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта;
- заслушивание отчётов Руководителя о создании условий для реализации образовательной программы дошкольного образования;
- заслушивание анализов работы педагогических и медицинских работников по охране жизни и здоровья воспитанников, о ходе реализации образовательной программы дошкольного образования, результаты готовности воспитанников к школьному обучению, выполнение плана работы на учебный год.

4. ПРАВА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения педагогов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете.
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.
- принимать положения (локальные акты) с компетенцией, относящиеся к объединениям по профессиям.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Организационная деятельность Педагогического совета осуществляется через различные виды и формы.

5.1.1. Виды и формы Педагогического совета:

- Традиционные: доклад с обсуждениями, доклады содоклады, серия сообщений и анализ, на основе работы проблемных групп, итоговый.
- Классические: круглый стол, дискуссия, диспут, консилиум.
- Нетрадиционные: творческий отчет, фестиваль педагогических идей, деловая игра, презентация, аукцион идей и др.

- 5.2. Председатель организует деятельность Педагогического совета в соответствии с планом, являющимся составной частью плана работы Учреждения.
- 5.3. Участники Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы учреждения.
- 5.4. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе совета.
- 5.5. Заседания Педагогического совета проводятся не менее 4 раз в течение календарного года.
- 5.6. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решения Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовали более половины присутствующих.
- 5.7. Решения Педагогического совета носят конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных лиц за их выполнение.
- 5.8. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным для всех педагогов Учреждения и закрепляется приказом Руководителя.

6. ВЗАИМОСВЯЗИ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ

- 6.1. Педагогический совет взаимодействует в рамках своей компетенции с администрацией и Общим собранием коллектива Учреждения.
- 6.2. При подготовке Педагогического совета могут создаваться временные творческие объединения педагогов.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 7.1. Педагогический совет ответственен за:
- выполнение плана работы;
 - соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства;
 - принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 8.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 8.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.3. Протоколы Педагогического совета Учреждения входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно и передается по акту.
- 8.4. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующим и печатью образовательного учреждения.
- 8.5. Срок действия данного Положения не ограничен.

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол №3
от «13» февраля 2018 г.