

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №6 общеразвивающего вида»

ПРИНЯТО:
Общим собранием коллектива
Учреждения
Протокол №4
от «11» апреля 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МДОУ «Детский сад №6»
от «11» апреля 2018 г.
№ 01-11/44
Заведующий  Ю.В. Касьянова



**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ)
РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №6 общеразвивающего вида» (далее – ДОУ).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Под отношениями в настоящем Порядке принимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ дошкольного образования.

**2. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

2.1. Прием воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования регулируется Положением о правилах приема детей в ДОУ.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) является приказ заведующего ДОУ о зачислении воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

2.3. Изданию приказа о зачислении воспитанника в ДОУ предшествует заключение договора об образовании в установленном Законодательством Российской Федерации порядке с учетом положений закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ и подача родителями (законными представителями) заявления о приеме воспитанника в ДОУ.

2.4. Договор заключается между ДОУ, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в детский сад. В договоре должны быть указаны основные характеристики предоставляемой услуги (взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольном образовательном

учреждении, а так же расчет размера платы, взимаемых с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в ДООУ. Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников по сравнению с установленными законодательствами об образовании. Если такие условия включены в договоры, то они не подлежат применению. Правила, обязательные при заключении договора, утверждаются Правительством Российской Федерации. Примерные формы договоров об образовании утверждаются Федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДООУ, возникают с даты зачисления воспитанника в образовательное учреждение.

2.6. Отношения между ДООУ, осуществляющим образовательную деятельность, и родителями (законными представителями) регулируется договором об образовании.

2.7. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения ребенком дошкольного образования в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования.

3. ИЗМЕНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе дошкольного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный руководителем ДООУ. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. За воспитанником ДООУ сохраняется место:

- в случае болезни;
- по заявлению родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- по заявлению родителей (законных представителей) на время отпусков родителей (законных представителей).

4.2. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в ДООУ должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительной причине.

4.3. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникает на основании их письменного заявления.

4.4. Приостановление отношений по инициативе ДООУ возникает на основании приказа заведующего ДООУ.

4.5. Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей

(законных представителей), при издании приказа заведующего ДООУ о зачислении воспитанника после временного отсутствия.

5. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

- 5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДООУ:
- в связи с получением образования;
 - по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода воспитанника в другое Учреждение;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей), в том числе в случае ликвидации ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 5.2. Родители (законные представители) вправе расторгнуть взаимоотношения лишь при условии полной оплаты услуги по присмотру и уходу.
- 5.3. Порядок перевода воспитанника из одного ДООУ в другой устанавливается Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.
- 5.5. В случае прекращения деятельности ДООУ, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности Учредитель ДООУ обеспечивает перевод воспитанника с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие образовательные программы.
- 5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей), восстановление осуществляется согласно действующему административному регламенту. В случае восстановления отношений между ДООУ и родителями (законными представителями), заключается новый договор.
- 5.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего ДООУ об отчислении воспитанника.
- 5.8. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

ПРИНЯТО:

Общим собранием коллектива

Учреждения

Протокол №4

от «11» апреля 2018 г.